

財團法人中華民國腎臟基金會

111年度工作計畫

一、計畫依據：依據捐助章程第二條規定辦理。

二、計畫內容：

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果 (最多200字)	備註
製作腎臟病宣導影片	\$220,000	隨著人口老化、用藥行為、環境汙染及洗腎技術的進步等，使得罹患慢性腎臟病的國人越來越多，邀請腎臟專科醫師錄製疾病相關影片放置在網站上，提供國人來瞭解慢性病的相關知識，以達到及早察覺與早期預防的觀念。	藉由影片的傳達，期望促使民眾能多注意日常生活，三高危險族群也能定期追蹤檢查，必要時諮詢相關醫療團隊，就能減少慢性病發生率。	交流輔導
醫療公衛宣導教育服務活動	\$241,000	社會日趨繁榮，科技日新月異，相對偏鄉地區在醫療資源上卻分配不均，對基本醫療常識及環境衛生的管理也都相當缺乏。本著對大眾健康的關懷及服務社會的精神，與醫學團體合作辦理至偏鄉公衛宣導教育服務，以促進民眾健康及提昇正確的醫療訊息。	藉由醫學學術團體帶著專業知識及熱情服務的精神，深入偏鄉教育民眾正確的醫療新知及用藥方法，導正偏鄉地區民眾衛生習慣以降低疾病的發生。	交流輔導
線上腎友慶生會	\$150,000	台灣洗腎技術進步，為洗腎患者延續生命，但洗腎只會減輕疾病所帶來身體上的各種痛苦與不安，病人在生理、心理、日常生活飲食調整，以及人際關係相處上都還需要家人照顧與社會的支持。辦理線上腎友慶生會，統計全國洗腎20年以上腎友，寄送腎友精美小禮品，鼓勵腎友積極社會復歸維持正常生活早日走出洗腎的陰霾。	洗腎往往給人罹患重病，會拖垮全家生活和經濟的印象，當腎友接受不同的生活方式後，配合醫囑使用藥物、進行透析治療、飲食控制和運動，以及對抗疾病的決心和良好的生活習慣，洗腎患者仍能在工作及家庭方面安排妥當，擁有豐富而多彩的人生。	交流輔導
腎臟病防治宣導-尿液篩檢活動(針對一般民眾)	\$124,000	慢性腎臟病初期沒有明顯的症狀且不容易察覺，為了讓民眾對腎臟保健與腎臟病防治有正確的認識，本會與台北市健康服務中心辦理，至社區、學校、政府機構等單位為民眾作免費的尿液篩檢【即尿蛋白-腎臟病、尿糖-糖尿病檢測】，提供充份詳盡的衛教資料，讓民眾對慢性腎臟疾病有多一層的認識。	一般民眾除日常生活作息要保養腎臟外，定時的腎臟病篩檢也非常重要。如果發現有泡泡尿(蛋白尿)、水腫、高血壓、貧血與倦怠等症狀，應該立即找腎臟專科醫師，進行詳細的腎臟功能檢查。有助於做到早期預防措施。	教育保健

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果 (最多200字)	備註
腎臟病防治宣導- 演講	\$155,000	邀請腎臟專科醫師至北市國中、小學辦理腎臟病防治演講，利用淺顯易懂生活化的方式，讓學生認識腎臟並了解預防腎臟病的重要性。進而宣導腎臟病要看腎臟專科醫師以免延誤就醫時機。	青少年日常因為不良的生活習慣及飲食型態，都可能是造成腎功能變差的源頭。但是只要日常生活中簡單的飲食調整、控制，就可以讓腎臟的負擔減輕，減緩慢性腎臟病的發生率。	教育保健
透析院所連結 網頁改版維護	\$164,000	現今網路電子的發達，提供了一般民眾及腎友醫藥新知、醫學新技術的平台，讓大眾可以從中獲得更多預防保健及可延緩生命的方法，本會網站提供慢性腎臟病新知、健康保健宣導影片、免費索取醫療訊息以及洗腎中心資訊查詢功能，讓腎友與民眾能以更快速、更準確的方式得到相關知識	任何疾病都是預防勝於治療，電子網路平台的興盛，可讓國人更瞭解慢性疾病的相關知識及平日生活相關保健，藉此平台期望民眾對腎臟病有更正確的認識，以達到早期發現與早期預防的觀念。	教育保健
郵寄腎臟保健書籍	\$160,000	慢性腎臟病早期因警訊不明顯，再加上如果沒有定期檢查，病患很難察覺身體的變化，最終導致尿毒的發生，所以具備正確的腎臟保健觀念很重要。有鑑於此寄送腎臟病保健相關書籍至全國六都國中小學保健組，提供教職員及學生預防保健腎臟的正確方法。	藉由參閱腎臟病相關書籍，可讓民眾認識腎臟保健方法，導正一般大眾對疾病錯誤的迷失，提醒平時除了多關心自己作息飲食之外，定期到醫院做身體檢查，才能確保健康以降低罹患慢性腎臟病的發生率。	宣導刊物
腎臟保健透析通訊 數位電子期刊	\$226,000	邀請醫師、護理人員、洗腎患者撰寫，提供臨床上醫學新知、保健方法以及洗腎日常生活上所面臨到的各種問題。美編設計為數位電子期刊放置在網站上提供國人點閱參考用。	由於資訊科技的研發一日千里，資訊載體電子化已然深入人類文化，藉由發行電子數位化期刊方便國人點閱以及提供透析患者透析治療中的相關保健資訊，讓社會大眾有多一管道來認識腎臟病。	宣導刊物
後勤行政	\$301,000	後勤行政管理是指為合理組織和安排財務、物力資源，為機關工作提供必要和充分的物質保障和生活服務的一系列管理事務，為各單位職能活動業務順利進行而提供的以服務為主要目的的工作。	一個單位的職能活動想要正常進行，後勤部門就須事先安排好工作上所需的條件設施。不僅可在工作上提高對人、財、物的充份利用，進而可促進職能、提高工作的效率。後勤行政管理事務主要包括人事費用、房屋租金、行政費用等。	
合計	\$1,741,000			

製表人：



執行長(與執行長職位相當之人)：



董事長：

